

Số: .... /KH-PT

Phú Tân, ngày 27 tháng 7 năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020-2021**

*Căn cứ Thông báo số 1010/ TB-PGD&ĐT ngày 27/7/2020 của Phòng Giáo dục và Đào tạo TP. Thủ Dầu Một về tuyển sinh lớp 1 năm học 2020-2021;*

*Căn cứ Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm theo thông tư 41/2010/TT-BGD-ĐT ngày 30/12/2010;*

Trường Tiểu học Phú Tân xây dựng kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2020 - 2021 cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Huy động 100% trẻ sinh năm 2014 trên địa bàn phường Phú Tân ra lớp 1. Huy động 100% trẻ khuyết tật trên địa bàn phường ra lớp. 100% học sinh được học 2 buổi/ngày.

- Thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục trên địa bàn, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

**2. Yêu cầu**

- Điều tra chính xác số trẻ trên địa bàn phường Phú Tân chuẩn bị vào lớp 1 năm học 2020-2021.

- Đảm bảo 100% học sinh học 2 buổi/ngày.

- Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh thể hiện rõ: chỉ tiêu được tuyển, tuyển tuyển sinh, thời gian tuyển, hình thức tuyển sinh ( tuyển sinh trực tiếp).

- Thực hiện tuyên truyền phổ biến công khai các thông tin về công tác tuyển sinh của trường. Tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh và học sinh khi đến xin nhập học.

## **II. NỘI DUNG**

### **1. Chỉ tiêu tuyển sinh:**

Năm học 2020-2021, dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh của trường:

+ Số học sinh: 300

+ Số lớp: 8 ; Bình quân 38 HS/Lớp.

### **2. Tuyển tuyển sinh:**

Là học sinh thuộc tất cả các tổ dân phố phường Phú Tân.

### **3. Đối tượng:**

- Học sinh có Hộ khẩu thường trú tại phường Phú Tân hoặc giấy xác nhận tạm trú của công an phường Phú Tân đối với trẻ từ các tỉnh, thành khác đến.

- Độ tuổi: Trẻ 6 tuổi (năm sinh 2014) thuộc khu vực tuyển sinh của nhà trường, trẻ em khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, trẻ em ở nước ngoài về nước có thể vào học lớp 1 ở độ tuổi từ 7 đến 9 tuổi.

### **4. Hồ sơ gồm có:**

+ Đơn xin học lớp 1;

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;

+ Bản photo sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu xác nhận);

+ Giấy xác nhận tạm trú tại địa bàn của công an phường Phú Tân.( nếu trẻ từ tỉnh, thành khác đến);

+ Giấy xác nhận đã qua lớp mẫu giáo (nếu có).

### **5. Phương thức tuyển sinh : Tuyển sinh trực tiếp.**

### **6. Thời gian, địa điểm tuyển sinh:**

#### **6.1. Thời gian nhận hồ sơ:**

- Từ ngày 03/8/2020 đến ngày 07/8/2020

- Buổi sáng: từ 7 giờ 00 phút đến 11 giờ

#### **6.2. Địa điểm nộp hồ sơ**

+ Tại Phòng học 1.5, 1.6 và 1.7. Trường Tiểu học Phú Tân

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phân công trách nhiệm:**

##### **1.1. Bà: Nguyễn Thị Xám - Hiệu trưởng - Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:**

- Chỉ đạo và triển khai thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2018 của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng, trình Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch, thông báo tuyển sinh của trường.

- Thông báo, công khai, tuyên truyền: Kế hoạch, Thông báo tuyển sinh của trường đã được PGD&ĐT phê duyệt đến cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội qua loa truyền thanh của phường và niêm yết kế hoạch tuyển sinh tại bảng thông báo của trường và văn phòng khu phố, trang web trường.

- Tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh của trường năm học 2020-2021 đúng quy định.

- Phân công, kiểm tra giám sát, đánh giá, đôn đốc các thành viên của ban tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Chịu trách nhiệm trước cơ quan quản lý cấp trên về công tác tuyển sinh của đơn vị.

##### **1.2. Bà Nguyễn Thị Thanh Huyền – Phó Hiệu trưởng – Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:**

- Theo dõi, đôn đốc các thành viên trong hội đồng tuyển sinh nhận hồ sơ đúng theo quy định.

- Tổng hợp báo cáo danh sách học sinh đã tuyển theo thời gian quy định về Phòng Giáo dục và đào tạo đúng thời gian quy định.

##### **1.3. Bà Đào Thị Kim Thúy – Phó Hiệu trưởng – Phó chủ tịch Hội đồng tuyển sinh:**

- Theo dõi, đôn đốc các thành viên trong hội đồng tuyển sinh tiếp nhận hồ sơ đúng theo quy định.

- Thực hiện kiểm tra, rà soát từng hồ sơ được tiếp nhận đúng theo quy định. Đồng thời báo cáo Hiệu trưởng những trường hợp tiếp nhận hồ sơ không đúng quy.

#### **1.4. Bà Nguyễn Cẩm Lệ, Phạm Ngọc Nhung:**

- Hàng ngày nhập danh sách học sinh theo mẫu.
- Tổng hợp theo mẫu và báo cáo hàng ngày cho BGH thông qua địa chỉ mail cá nhân.

#### **1.5. Các thành viên còn lại**

- Bà Nguyễn Thị Vân, Bà Đỗ Thị Yên, Phan Thị Ngọc Nở tiếp nhận hồ sơ khu phố 1.
- Ngô Văn Bé, Nguyễn Thị Khánh Hòa tiếp nhận hồ sơ khu phố 2.
- Bà Trần Thị Thu Thủy, Khiếu Thị Phúc, Nguyễn Thị Thanh Lê tiếp nhận hồ sơ khu phố 3.

#### **2. Chế độ báo cáo:**

- Ngày 27/7/2020: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021.
- Từ ngày 27/7/2020 đến ngày 07/8/2020 niêm yết thông báo tuyển sinh tại trụ sở các tổ dân phố, bảng thông báo của nhà trường, đọc tin qua hệ thống đài truyền thanh phường, công khai trên trang Websiter của trường.
- 03/8/2020 đến 07/8/2020 nhận hồ sơ;
- 08 giờ ngày 11/8/ 2020: họp Ban tuyển sinh xét duyệt hồ sơ;
- 08 giờ ngày 12/8/2020: Ban Giám hiệu tiến hành phân lớp và lập danh sách báo cáo về Phòng Giáo dục;

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh vào lớp 1 của trường Tiểu học Phú Tân năm học 2020-2021./.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT Thủ Dầu Một (để phê duyệt);
- UBND phường (để phối hợp);
- Các bộ phận nhà trường (để thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Xám**